

# Praxisleitfaden

Was muss ich konkret tun und was ist zu beachten?

## Ihre Rekrutierungsprojekt-Planung

Phase	Nr.	Inhalt	Bis wann?	Verantw.	Anmerkung
<b>Vorbereitung</b> (ca. 3-6 Monate)	1.	Bedarfs- und Ressourcenplanung einschl. Vorbereitung			
	2.	Vereinbarung der Projektpartner			
	3.	Organisation der Rekrutierung und folgenden Schritte			
	4.	Online-/Offline-Veranstaltungen mit Arbeitsverwaltung im Drittstaat zur Bewerberakquise			
	5.	Vorber. Organisation des Sprachkurses im Drittstaat			
<b>Rekrutierung</b> (ca. 1 Monat)	6.	Vorstellungsgespräche und Kandidatenauswahl vor Ort mit Arbeitgeber (ggf. online)			
	7.	Abschluss des Arbeitsvertrags bzw. Vorvertrag zum Sprachkursbesuch (ggf.: Stipendienvertrag)			
	8.	Vorbereitung der Anerkennungsunterlagen			
<b>Spracherwerb und Einreiseplanung</b> (ca. 8 Monate)	9.	Spracherwerb bis zum Mindestniveau (z.B. A2/B1) im Herkunftsland			
	10.	Einreichen des Antrags auf Anerkennung			
	11.	Organisation einer Anpassungsmaßnahme durch Arbeitgeber			
	12.	Wohnungssuche für die Teilnehmer/-innen			
	13.	Beantragung von Arbeitsmarktzulassung und Visum nach § 16d (4) AufenthG			
	14.	Reisebuchung			
	15.	Einreise			
<b>Arbeitsaufnahme und Qualifizierung</b>	16.	Beschäftigung als „Fachkraft in Anerkennung“ + Info nach § 45c AufenthG - „Faire Integration“			
	17.	Anerkennungsqualifizierung (lt. Qualifizierungsplan im Anerkennungsbescheid)			
	18.	soziale Integration (einschl. etwaiger Familiennachzug)			